

**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
OLOMOUCKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V OLOMOUCI**

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

NA ZÁKLADĚ ZÁKONA

č. 106/1999 Sb.,

O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM, ve znění pozdějších

předpisů

1. Název

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci

2. Důvod a způsob založení povinného subjektu

Podle § 82 odst. 1 zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“) byla zřízena ke dni 1. 1. 2003 Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, Wolkerova 74/6, 779 00 Olomouc (dále jen „KHS“), která je organizační složkou Ministerstva zdravotnictví k výkonu specializovaných úkonů v ochraně veřejného zdraví.

KHS je orgán ochrany veřejného zdraví ve správním obvodu Olomouckého kraje s územními pracovišti správního obvodu Přerov, Prostějov, Šumperk a Jeseník k odbornému usměrňování ochrany veřejného zdraví, který je souhrnem činností a opatření k vytváření a ochraně zdravých životních a pracovních podmínek a zabránění šíření infekčních a hromadně se vyskytujících onemocnění, ohrožení zdraví v souvislosti s vykonávanou prací, vzniku nemocí souvisejících s prací a jiných významných poruch zdraví a dozoru nad jejich zachováním. Ohrožením veřejného zdraví je stav, při kterém jsou obyvatelstvo nebo jeho skupiny vystaveny nebezpečí, z něhož míra zátěže rizikovými faktory přírodních, životních nebo pracovních podmínek překračuje obecně přijatelnou úroveň a představuje významné riziko poškození zdraví.

Podmínky a principy, za kterých je provozována činnost

Podle § 82 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., KHS náleží:

- a) vydávat rozhodnutí, povolení, osvědčení a plnit další úkoly státní správy v ochraně a podpoře veřejného zdraví včetně státního zdravotního dozoru, pokud není příslušné Ministerstvo zdravotnictví,
- b) vykonávat státní zdravotní dozor nad dodržováním zákazů a plněním dalších povinností stanovených přímo použitelnými předpisy Evropské unie, tímto zákonem a zvláštními právními předpisy k ochraně veřejného zdraví včetně dodržování zásad správné výrobní praxe a ochrany zdraví při práci před riziky plynoucími z fyzikálních, chemických a biologických faktorů pracovních podmínek, z nepříznivých mikroklimatických podmínek a z fyzické a duševní zátěže a nad souvisejícími pracovními podmínkami včetně vybavení pracovišť, a rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví vydaným na základě těchto právních předpisů,
- c) rozhodovat na žádost zaměstnavatele nebo z moci úřední ve věcech kategorizace prací,
- d) stanovit za podmínek § 37 a § 39 zákona č. 258/2000 Sb. rizikové práce a plnit úkoly podle § 40 písm. c) a d) zákona č. 258/2000 Sb.,
- e) stanovit zaměstnavateli lékařské prohlídky po skončení rizikové práce vykonávané na jeho pracovišti, jde-li o takové vlivy pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i po delší době (dále jen "následné lékařské prohlídky"); následné lékařské prohlídky pracovníků se zdroji ionizujícího záření kategorie A stanoví za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem,
- f) stanovit zaměstnavateli nebo fyzické osobě provádějící činnost nebo poskytující služby mimo pracovněprávní vztahy způsob a minimální četnost sledování zátěže organismu faktory pracovních podmínek, pokud je nestanoví zvláštní právní předpis,
- g) provádět ověření podmínek vzniku onemocnění pro účely posuzování nemocí z povolání nebo změn zdravotního stavu pro účely posuzování ohrožení nemocí z povolání,
- h) zřizovat v případech stanovených tímto zákonem komise,

- i) plnit úkoly dotčeného správního úřadu podle § 77 zákona č. 258/2000 Sb.,
- j) uplatňovat stanoviska k územně plánovací dokumentaci z hlediska ochrany veřejného zdraví včetně hodnocení a řízení zdravotních rizik,
- k) projednávat přestupky na úseku ochrany veřejného zdraví podle tohoto zákona,
- l) rozhodovat o opatřeních k předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a jejich ukončení; organizovat, řídit a popřípadě i provádět opatření k předcházení vzniku a zamezení šíření infekčních onemocnění a v tomto rozsahu též usměrňovat činnost poskytovatelů zdravotních služeb a kontrolovat ji,
- m) nařizovat mimořádná opatření při epidemii a nebezpečí jejího vzniku a mimořádná opatření k ochraně zdraví fyzických osob při výskytu nebezpečných a z nebezpečnosti podezřelých výrobků a nejakostních či z porušení jakosti podezřelých vod, při živelních pohromách a jiných mimořádných událostech, pokud není příslušné Ministerstvo zdravotnictví, a rozhodovat o jejich ukončení včetně uvolnění výrobků na trh nebo do oběhu. Mimořádné očkování podle § 69 odst. 1 písm. g) zákona č. 258/2000 Sb. stanoví jen s předchozím povolením Ministerstva zdravotnictví,
- n) stanovit hygienický limit faktoru pracovních podmínek, neupraveného právním předpisem, a metodu jeho stanovení v pracovních podmínkách; stanovit způsob, minimální rozsah a četnost jeho sledování a opatření k ochraně zdraví zaměstnanců; zařadit práci s tímto faktorem z moci úřední do kategorie, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak,
- o) vykonávat státní zdravotní dozor nad plněním povinnosti zaměstnavatele zajistit pracovnělékařské služby a povinnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb provádět pracovnělékařské prohlídky uložené zvláštním právním předpisem,
- p) stanovit protiepidemická opatření podle § 68 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb.,
- q) nařít provozovateli potravinářského podniku provozujícímu stravovací službu odběr a uchovávání vzorků podávaných pokrmů, je-li to potřebné pro zajištění bezpečnosti podávaných pokrmů nebo z důvodů podezření na vznik infekčního onemocnění z pokrmů, a určit rozsah a dobu plnění této povinnosti; postup při odběru a uchovávání vzorků pokrmů upraví prováděcí právní předpis,
- r) provádět epidemiologické šetření podle § 62a zákona č. 258/2000 Sb.,
- s) usměrňovat činnost osob poskytujících péči (§ 15 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb.) v oblasti hygieny provozu a předcházení infekcím spojeným se zdravotní péčí a kontrolovat ji, provádět u poskytovatele poskytujícího akutní, následnou nebo dlouhodobou lůžkovou péči prevalenční studie infekcí spojených se zdravotní péčí,
- t) provádět hodnocení a řízení zdravotních rizik z hlediska prevence negativního ovlivnění zdravotního stavu obyvatelstva a podílet se na monitorování vztahů zdravotního stavu obyvatelstva a faktorů životního prostředí a životních a pracovních podmínek; iniciovat a podílet se na tvorbě, řízení a kontrole programů ochrany a podpory veřejného zdraví včetně prevence nemocí a zdravotních rizik,
- u) spolupracovat se správními úřady a s orgány samosprávy při tvorbě regionální zdravotní politiky ochrany a podpory veřejného zdraví a při rozvoji a realizaci opatření vedoucích ke zlepšování zdravotního stavu a kvality života obyvatelstva příslušného regionu; zajišťovat vyhodnocování efektivity realizovaných opatření a programů v oblasti ochrany a podpory veřejného zdraví včetně prevence nemocí a zdravotních rizik, zajišťovat minimálně jednou za 5 let hodnocení zdravotního stavu obyvatelstva příslušného regionu z hlediska všech aspektů ovlivňujících zdravotní stav obyvatelstva a navrhnout k tomu priority k řešení problémů a zlepšení zdravotního stavu obyvatelstva příslušného regionu,
- v) podílet se na úkolech integrovaného záchranného systému; zpracovávat ve spolupráci s krajem a složkami integrovaného záchranného systému pandemický plán kraje, který stanoví opatření směřující k redukci dopadů pandemie infekčního onemocnění pro obyvatelstvo kraje,
- w) potvrzovat na tiskopisech vydaných orgány nemocenského pojištění pro účely

nemocenského pojištění, že byla nařízena karanténa nebo mimořádná opatření při epidemii nebo nebezpečí jejího vzniku uvedená v § 69 odst. 1 písm. b) a i) zákona č. 258/2000 Sb. a ukončení karantény nebo mimořádných opatření, popřípadě trvání karantény nebo mimořádných opatření, a to na základě žádosti osob, kterých se karanténa nebo mimořádné opatření týkají,

- x) provádět audity analýz rizik a systémů kritických kontrolních bodů podle přímo použitelného předpisu Evropské unie o úředních kontrolách v provozovnách stravovacích služeb,
- y) podílet se na vzdělávání lékařů a zdravotnických pracovníků, uskutečňovaném v souladu se zákonem č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, spolupracovat s vysokou školou uskutečňující akreditovaný studijní program v oblasti vzdělávání Všeobecné lékařství a zubní lékařství a Zdravotnické obory,
- z) posuzovat nové recyklační technologie produkující materiály a předměty z recyklovaných plastů a plnit povinnosti podle přímo použitelného předpisu Evropské unie na úseku materiálů a předmětů z recyklovaných plastů určených pro styk s potravinami.

Organizační struktura

V čele KHS stojí ředitel KHS ustanovený postupem podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. KHS se vnitřně člení na odbory, v jejichž čele stojí ředitel, a dále na jednotlivá oddělení. Více o organizační struktuře KHS zde: [Organizační struktura](#)

Kontaktní spojení

3.1. Kontaktní adresa územních pracovišť a místo pro osobní kontakt

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci,

Wolkerova 74/6, 779 00 Olomouc

KHS Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, územní pracoviště Přerov, Dvořákova

1800/75, 750 02 Přerov

KHS Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, územní pracoviště Prostějov, Šafaříkova

2907/49, 797 20 Prostějov

KHS Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, územní pracoviště Šumperk,

Nemocniční 1852/53, 787 01 Šumperk

KHS Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, územní pracoviště Jeseník,

Fučíkova 1239/14, 790 01 Jeseník

3.2. Úřední hodiny

Osobní podání se na podatelkách KHS přijímají denně, a to:

Po	8,00 - 11,30	12,30 - 17,00
Út	8,00 - 11,30	12,30 - 14,00
St	8,00 - 11,30	12,30 - 17,00
Čt	8,00 - 11,30	12,30 - 14,00
Pá	8,00 - 11,00	

3.3. Telefonní čísla

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci	585 719 111
územní pracoviště Přerov	581 283 111
územní pracoviště Prostějov	582 338 501
územní pracoviště Šumperk	583 301 500
územní pracoviště Jeseník	584 411 108

3.4. Adresa internetové stránky

www.khsolc.cz

3.5. Adresa e-podatelný

epodatelna@khsolc.cz

3.6. ID Datové schránky

ID datové schránky: 7zyai4b

1. Případné platby lze poukázat

Platby za sankce: č.ú. 19-6629811/0710, var. symbol = IČO
Ostatní platby a náhrady nákladů řízení: č.ú. 19-6629811/0710, var. symbol = IČO, popř.
rodné číslo

2. Identifikační číslo povinného subjektu

IČO: 71009248

3. Daňové identifikační číslo povinného subjektu

KHS není plátcem daně z přidané hodnoty.

Dokumenty

8.1. Seznam hlavních dokumentů [Vznik KHS](#)

9. Žádosti o informace

Žádosti o informace se podávají žadatelem ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací Krajské hygienické stanici Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, Wolkerova 74/6, 779 00 Olomouc, tel. č. 585 719 111, e-mail: epodatelna@khsolc.cz, ID datové schránky: 7zyai4b nebo přímo na územních pracovištích.

Ústní informace bude poskytnuta ředitelkou KHS, řediteli odborů a vedoucími oddělení, podle obsahu dané informace.

10. Příjem žádostí a dalších podání

a) Právní předpisy k podávání žádostí, návrhů a dožádání

Žádosti, návrhy a jiná dožádání občanů se vyřizují podle podaného obsahu, a to na základě

obecně právních předpisů:

- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů

b) Jednotlivé lhůty k vyřízení žádostí, návrhů a dožádání

- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Není-li zvláštním zákonem stanoveno jinak, je správní orgán povinen rozhodnout ve věci bezodkladně, nejpozději **do 30 dnů** od zahájení řízení, k nimž se připočítá doba

- až 30 dnů, nařizuje-li se ústní jednání či místní šetření, osoby je nutné předvolat nebo nechat předvést, doručuje se veřejnou vyhláškou osobám, jimž se nedaří doručovat, a nebo jde-li o zvlášť složitý případ
- 30 dnů + doba k provedení dožádání (podle § 13 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)
 - + doba pro zpracování znaleckého posudku
 - + doba k doručení písemnosti do ciziny

- zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním, ve znění pozdějších předpisů

Státní orgán, který petici přijal, je povinen její obsah posoudit a **do 30 dnů** písemně odpovědět tomu, kdo ji podal nebo tomu, kdo zastupuje členy petičního výboru. V odpovědi uvede stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení.

- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Lhůta pro poskytnutí informací je **15 dnů** od přijetí žádosti. Prodloužit lhůtu je možné o **10 dnů**, a to pouze ze závažných důvodů dle § 14 odst. 6 zákona č. 106/1999 Sb. Lhůta pro rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informací **činí 15 dnů** od přijetí žádosti. Lhůta, kdy je žadatel odkázán na zveřejněnou informaci, je **do 7 dnů** od přijetí žádosti. Odložení žádosti v případě, že informace se nevztahuje k působnosti úřadu, **činí 7 dní**. Žadatel má lhůtu **30 dnů** k upřesnění žádosti. Lhůty o odvolání jsou uváděny níže.

- zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů

Informaci je třeba zpřístupnit **do 30 dnů** od obdržení žádosti, ledaže by si zvláštní okolnosti výjimečně vynucovaly prodloužení této lhůty, nejvýše však **do 60 dnů**. O takových okolnostech a o prodloužení lhůty musí být žadatel před uplynutím 30denní lhůty vyrozuměn. Lhůta, kdy je žadatel odkázán na zveřejněnou informaci, je **do 15 dnů** od přijetí žádosti. Odložení žádosti v případě, že informace se nevztahuje k působnosti úřadu, **činí 15 dnů**. Žadatel má lhůtu **15 dnů** k upřesnění žádosti.

11. Opravné prostředky

Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti lze podat odvolání ve lhůtě do 15 dnů od doručení rozhodnutí. Odvolání se podává u povinného subjektu, který rozhodnutí vydal nebo měl vydat. O odvolání proti rozhodnutí povinného subjektu rozhoduje nadřízený

orgán povinného subjektu, který rozhodnutí vydal nebo měl vydat.

Odvolání proti rozhodnutí KHS adresujte na:

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, Wolkerova 74/6, PSČ: 779 00 Olomouc. Odvolání lze zaslat do datové schránky: ID datové schránky: 7zyai4b
Formulář pro podání odvolání: [zde](#)

12. Formuláře

Formuláře

13. Předpisy

Odbor hygieny obecné a komunální: Legislativa

Odbor protiepidemický: Legislativa

Odbor hygieny práce: Legislativa

Obor hygieny dětí a mladistvých: Legislativa

Podpora zdraví: Legislativa

14. Úhrady za poskytování informací

Sazebník úhrad za poskytování informací

Název materiálu	Cena v Kč / 1 kus
fotokopie, formát A4, jednostránkový tisk	2,00
fotokopie, formát A4, dvojstránkový tisk	3,00
fotokopie, formát A3, jednostránkový tisk	4,00
fotokopie, formát A3, dvojstránkový tisk	6,00
fotokopie větší než A3 bude zajištěna dodavatelsky,	vyčíslené náklady dodavatelem
informace na CD	40,-
list tištěný z počítače	2,00
výtisk svázanou vazbou „Poskytování informací“	35,-
vynaložené náklady za přípravu, vyhledání a zpracování, za každou započatou čtvrt hodinu	40,-
obálka C6	3,00
obálka C 5	8,00
obálka - taška	10,00
obálka DL	3,00
obálka s doručenkou	6,00
poštovné dle sazebníku	dle výplatného

Dle § 17 zákona č. 106/1999 Sb., může KHS v souvislosti s poskytováním informací požadovat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopie, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. KHS z pozice povinného subjektu může vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací.

15. Licenční smlouvy

KHS neposkytuje informace na základě licenční smlouvy podle § 14b zákona č. 106/1999 Sb.

16. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

[výroční zpráva za rok 2022](#)

[výroční zpráva za rok 2023](#)

[výroční zpráva za rok 2024](#)

KHS je ve svém sídle připravena zpřístupnit seznamy hlavních dokumentů podle § 5 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 106/1999 Sb., umožnit do nich nahlédnout a pořídit opis, výpis nebo kopii.